



M o d e r n i z a c j a k s z t a ł c e n i a z a w o d o w e g o w M a ł o p o l s k e

Regulamin uczestnictwa w projekcie

„Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”

Beneficjent: Województwo Małopolskie,
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego,
Biuro ds. Realizacji Projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”

Partner: Zakład Doskonalenia Zawodowego w Krakowie

Realizator/Realizatorzy:

Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Czarnym Dunajcu ul. Mościckiego8
Zasadnicza Szkoła Zawodowa Czchowie ul. Sądecka32

Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolenia zawodowego

§ 1

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- a. projekcie – należy przez to rozumieć projekt „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”
- b. regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin uczestnictwa w projekcie „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”
- c. realizatorze – należy przez to rozumieć Zasadniczą Szkołę Zawodową w Czchowie i Zasadniczą Szkołę Zawodową w Czarnym Dunajcu
- d. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół w składzie: *Lider Szkolny, Dyrektor Szkoły, Koordynator projektu*, którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia.
- e. protokole – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy wszystkich jej członków.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest w Zasadniczej Szkole Zawodowej w Czchowie i Zasadniczej Szkole Zawodowej w Czarnym Dunajcu od 01.08.2011 do 31.01.2013
2. Realizowany projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 3

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu realizator przewiduje następujące formy wsparcia, zgodne z Ofertą i wnioskiem
 - 1) Zajęcia pozalekcyjne wyrównawcze technologia informacyjna (2h w tyg. X 9 grup x 10 os. - 18 m-cy)
 - 2) Zajęcia pozalekcyjne wyrównawcze język niemiecki (2h w tyg. X 9 grup x 10 os. - 18 m-cy)
 - 3) Realizacja szkolenia: obrabiarki sterowane numerycznie dla 60 uczniów ZSZ
 - 4) Realizacja kursu zawodowego: uprawnienia elektroenergetyczne dla 20 uczniów ZSZ
 - 5) Realizacja kursu zawodowego: spawanie metodą CO2 dla 40 uczniów ZSZ
 - 6) Realizacja szkolenia: manicure - pedicure z wizażem dla 50 uczniów ZSZ
 - 7) Realizacja szkolenia: pierwsza pomoc przedmedyczna dla 50 uczniów ZSZ - usługa zlecona
 - 8) Realizacja szkolenia: prawo jazdy kat. B dla 10 uczniów ZSZ
 - 9) Realizacja kursu zawodowego: posadzkarz dla 40 uczniów ZSZ
 - 10) Doradztwo edukacyjno zawodowe (1 godzina tygodniowo w każdej ZSZ przez okres 18 miesięcy)
2. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu sporządzonego przez Liderów szkolnych zatwierdzonego przez koordynatora projektu i wywieszonego na tablicy ogłoszeń.
3. Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Uczestnikiem projektu może być osoba spełniająca następujące kryteria:
 - a. osoba posiada status ucznia Szkoły tj. Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Czchowie i Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Czarnym Dunajcu
 - b. uczeń wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w wybranych formach wsparcia;
 - c. uczeń poprawnie wypełni dokumenty rekrutacyjne
 - d. kierunek kształcenia ucznia jest zgodny z tabelą zawodów zawartą w analizie zawodów
2. W przypadku gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na daną formę wsparcia, a uczeń spełnia wszystkie kryteria formalne (punkt 1) i kryteria szczegółowe (punkt 3) określone w niniejszym regulaminie decyduje:
 - a. Średnia ocen
 - b. Frekwencja
 - c. Opinia nauczyciela / wychowawcy

Zajęcia pozalekcyjne wyrównawcze technologia informacyjna oprócz spełnienia kryteriów opisanych w ust.1 wymaga dodatkowo, aby osoby które zostaną zakwalifikowane osiągnęły max 70% punktów w części matematyczno – przyrodniczej Gimnazjalnego Tekstu Kompetencji.

Punktacja obliczana jest w sposób następujący:

50 punktów z części matematyczno – przyrodniczej: 100%

35 punktów z części matematyczno – przyrodniczej: 70 %





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

W przypadku osób, które osiągnęły powyżej 70% udział w zajęciach będzie możliwy tylko w przypadku pisemnego uzasadnienia od nauczyciela przedmiotu i wyrażeniu zgody przez Dyrektora szkoły.

Zajęcia pozalekcyjne wyrównawcze język niemiecki oprócz spełnienia kryteriów opisanych w ust.1 wymaga dodatkowo, aby osoby które zostaną zakwalifikowane osiągnęły max 70% punktów w informacji do zaświadczenia o wyniku trzeciej części egzaminu gimnazjalnego obejmującego wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

Punktacja obliczana jest w sposób następujący:

50 punktów z części obejmującej język obcy nowożytny : 100%

35 punktów z części obejmującej język obcy nowożytny: 70 %

W przypadku osób, które osiągnęły powyżej 70% udział w zajęciach będzie możliwy tylko w przypadku pisemnego uzasadnienia od nauczyciela przedmiotu i wyrażeniu zgody przez Dyrektora szkoły.

Kursy zawodowe w zakresie: prawo jazdy kat. B, spawanie metodą CO2 , uprawnienia elektroenergetyczne oprócz spełnienia kryteriów opisanych w ust.1 wymaga dodatkowo, aby osoby które zostaną zakwalifikowane były osobami pełnoletnimi, zgłosiły chęć udziału w kursie zawodowym poprzez wypełnienie ankiety i przekazania jej właściwemu liderowi szkolnemu.

Kursy zawodowe w zakresie: obrabiarki sterowane numerycznie, manicure - pedicure z wizażem, pierwsza pomoc przedmedyczna, posadzkarz oprócz spełnienia kryteriów opisanych w ust.1 wymaga dodatkowo, aby osoby które zostaną zakwalifikowane zgłosiły chęć udziału w kursie zawodowym poprzez wypełnienie ankiety i przekazania jej właściwemu liderowi szkolnemu.

Doradztwo edukacyjno zawodowe wsparcie doradcy będzie dostępne dla każdego ucznia

3. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie uczestniczą w formach wsparcia o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu nieodpłatnie.
4. Rekrutacja prowadzona będzie w siedzibie realizatora w sposób ciągły.
5. Informacje o rekrutacji przekazywane będą w formie ustnej przez wychowawców klas i liderów szkolnych.
6. O zakwalifikowaniu uczniów do projektu i danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna w składzie: *Lider Szkolny, Dyrektor Szkoły, Koordynator projektu*
7. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii wychowawcy klasy. Ostateczna decyzja należy do Komisji Rekrutacyjnej.
8. W wyniku decyzji Komisji Rekrutacyjnej powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów do projektu i danej formy wsparcia .
9. Uczniowie, którzy nie zostali zakwalifikowani do projektu i wybranych form wsparcia z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
10. O zwiększeniu liczby uczestników projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna po konsultacji z nauczycielami, wykładowcami, instruktorami pod warunkiem, że nie wpłynie ona na zmianę budżetu i jakości przeprowadzanych form wsparcia.
11. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów podpisuje „Deklarację uczestnictwa w projekcie” oraz „Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”
12. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub skreślenia z listy w wyniku nie spełnienia obowiązków uczestnika.
13. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje właściwy lider szkolny

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





§ 5

Prawa i obowiązki uczniów w projekcie

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje regulamin.
2. Jeden uczeń może brać udział w jednej wielu formach wsparcia, ale tylko w jednym kursie zawodowym.
3. Osoby zakwalifikowane do udziału w formach wsparcia zobowiązane są do:
 - a) regularnego uczestnictwa w formach wsparcia – udział w minimum 75% godzin,
 - b) wypełnienia ankiety końcowej (po zakończeniu poszczególnych form wsparcia),
 - c) podpisania „Deklaracji uczestnictwa w projekcie”,
 - d) podpisania „Oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych”.
4. Jedynym usprawiedliwieniem nieobecności ucznia na poszczególnych formach wsparcia jest choroba lub wypadek losowy.
5. Nieobecność powyżej 15 % godzin, jest podstawą odmowy wydania zaświadczenia i certyfikatu uczestnictwa w kursie zawodowym.
6. Po zakończeniu udziału w kursie zawodowym i spełnieniu kryterium frekwencji opisanego w ust.3 pkt. a) uczestnicy projektu otrzymują zaświadczenie i certyfikat ukończenia.
7. W przypadku rezygnacji osoby z uczestnictwa w danej formie wsparcia zostanie ona wykluczona z udziału w innych formach wsparcia oraz nie będzie brana pod uwagę w kolejnych planowanych do realizacji formach wsparcia w ramach projektu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem z dniem podpisania.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych w regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Zakład Doskonalenia Zawodowego w Krakowie
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.

